

## Procedura zapewniająca bezpieczne relacje między małoletnim a pracownikami

### Krok 1.

Pracownicy szkoły posiadają wiedzę i niezwłocznie reagują na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletnich i w razie konieczności stosują procedurę zapewniającą bezpieczne relacje między małoletnim a pracownikami. W związku z dostrzeżeniem czynników ryzyka pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły, koordynatora w zakresie standardów ochrony małoletnich, rodziców dziecka i zostaje wdrożona procedura podejmowania interwencji w sytuacji krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego, stanowiąca **załącznik nr 1** procedur dotyczących standardów ochrony małoletnich.

### Krok 2.

Każdy pracownik:

- 1) docenia i szanuje, uwzględnia potrzeby i działa w interesie małoletniego,
- 2) nie stosuje żadnej z form przemocy, nie faworyzuje nikogo,
- 3) ujawnia dane wrażliwe i inne informacje dotyczące dziecka tylko osobom uprawnionym, gdy wynika to z sytuacji małoletniego,
- 4) nie nawiązuje żadnych niewłaściwych relacji lub nie udostępnia małoletnim nieodpowiednich treści, substancji psychoaktywnych,
- 5) reaguje niezwłocznie, zgodnie z przyjętymi w szkole procedurami, na niewłaściwe zachowania innych wobec małoletniego.

### Krok 3.

Pracownicy monitorują sytuację i udzielają wsparcia:

- 1) małoletniemu, wobec którego zaistniało podejrzenie krzywdzenia lub skrzywdzenie, jego rodzinie,
- 2) innym uczniom będącymi świadkami przemocy,
- 3) małoletniemu, który jest podejrzany o krzywdzenie lub krzywdził innego małoletniego.

#### **Krok 4.**

Szczegółowe zasady postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małoletniego zostały ujęte w *Procedurze podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego*, stanowiącej **załącznik nr 1** standardów ochrony małoletnich.